Załącznik nr 2

|  |
| --- |
| Data wpływu……………  L.dz…………………………. |

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA

W ROKU SZKOLNYM 2020/2021

*( wypełnić drukowanymi literami)*

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do

Przedszkola Samorządowego w Piotrowicach, przy ul. Andrychowskiej 204, 32-641 Piotrowice

Wyżej wymienione przedszkole będzie Administratorem Państwa danych osobowych oraz danych osobowych Państwa dziecka.

Więcej informacji w zakresie przetwarzania danych osobowych znajduje się w klauzuli informacyjnej na dole strony lub w przedszkolu lub stronie www przedszkola.

DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię Nazwisko Data urodzenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

W przypadku braku numeru PESEL-seria i nr paszportu lub

PESEL innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Adres zamieszkania dziecka

Kod pocztowy Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

INFORMACJE DODATKOWE

Rodzic przekazuje dyrektorowi przedszkola, uznane przez rodzica za istotne, dane: o stanie zdrowia dziecka, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**POBYT DZIECKA W PLACÓWCE**

(ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE)

w oddziale przedszkolnym czynnym 5 godzin dziennie : od godz. …….. do godz. ……

|  |
| --- |
|  |

Powyżej 5 godzin dziennie ; od godz. …….. do godz. …….

|  |
| --- |
|  |

Posiłki spożywane w przedszkolu (zaznaczyć x):

|  |  |
| --- | --- |
| śniadanie |  |
| obiad |  |
| podwieczorek |  |

**DANE RODZICÓW**

Dane matki Dane ojca

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Imię Nazwisko Imię Nazwisko

Telefon kontaktowy Telefon kontaktowy

|  |
| --- |
|  |

Adres e-mail Adres e-mail

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Adres zamieszkania matki Adres zamieszkania ojca

Kod pocztowy Miejscowość Kod pocztowy Miejscowość

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Ulica Nr domu Nr lokalu Ulica Nr domu Nr lokalu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PRZEDSZKOLI (nie więcej niż do trzech wybranych przedszkoli) Proszę wpisać w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych**

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**OŚWIADCZENIE**

INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA I JEGO RODZINY:

##### Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informujemy, że:

##### Administratorem Państwa danych osobowych jest przedszkole wskazane przez Państwa w niniejszej deklaracji (na górze).

##### Z wyznaczonym przez administratora inspektorem ochrony danych jest możliwy kontakt poprzez e-mail: [iod.oswiata@przeciszow.pl](mailto:iod.oswiata@przeciszow.pl)

Celem przetwarzania danych osobowych jest:

a) Przeprowadzenie procesu rekrutacji dzieci do przedszkola w roku szkolnym 2019/2020 w związku ze złożeniem wniosku i/lub dodatkowych oświadczeń w zakresie przyjęcia Pani/Pana dziecka do naszej placówki, w związku z dalszą korespondencją, która może wyniknąć w toku procesu rekrutacji oraz edukacji w naszej placówce;

b) Wykonanie ciążących na Administratorze obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa oświatowego;

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest przetwarzania:

a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) zgodnie z art. 6 ust 1 lit. c i art. 9 ust 2 a i g w związku z poniższymi podstawami prawnymi:

b) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;

c) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. System informacji oświatowej;

d) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół , placówek i centrów;

e) inne akty prawne wydane przez organ prowadzący właściwy dla jednostki oświatowej Gminę Przeciszów w sprawie określenia kryteriów przy postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas rekrutacji, a po jej zakończeniu:

a) W przypadku dzieci które zostały przyjęte do przedszkola przez okres uczęszczania do przedszkola i dalej zgodnie z kategorią archiwalną;

b) W przypadku dzieci, które nie zostały przyjęte do przedszkola przez okres roku od zakończenia procesu rekrutacji;

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

Państwa dane będą udostępnione tylko instytucjom upoważnionym w zakresie wymaganym przepisami prawa, a wynikającymi z zadań statutowych administratora, a także organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, czy podmiotom działającym w imieniu i na rzecz administratora, z którymi zawarł on umowę powierzenia przetwarzania danych.

Mają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego, cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na jej podstawie. Pewne z tych praw mogą podlegać ograniczeniom z uwagi na inne przepisy prawa. W celu zgłoszenia realizacji swoich praw należy skontaktować się listownie lub bezpośrednio z administratorem lub IOD na dane kontaktowe podane we wniosku lub klauzuli.

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, jak również nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej.

Zostałem pouczony o prawie wglądu do moich/naszych danych oraz zmiany tych danych.

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszej deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych informacji.

Podpis rodzica

|  |
| --- |
|  |

**Do wniosku dołączam** (właściwe zaznaczyć x):

 -Oświadczenie dot. wielodzietność rodziny kandydata.

- Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność kandydata.

 -Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata lub obojga rodziców kandydata.

 -Dokumenty potwierdzające niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.

 - Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie.

 -Dokumenty potwierdzające objęcie kandydata pieczą zastępczą.

 -Oświadczenie obojga rodziców kandydata, że pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą gospodarstwo rolne lub

pozarolniczą działalność gospodarczą.

 - Oświadczenie rodzica, że rodzeństwo kandydata, jest już wychowankiem przedszkola.

 - Oświadczenie rodzica, że dzienny czas pobytu dziecka wynosi co najmniej 8 godzin dziennie.

 -Inne

Łączna ilość punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym